

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Legionowo, 07.04.2016
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)⁴⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„INTERDYSCYPLINARNA POMOC DZIECKU I RODZINIE DOŚWIADCZAJĄCYCH PRZEMOCY” (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20 kwietnia 2016 do 19 lipca 2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ

Prezydenta Miasta Legionowo
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja „Pasja Życia” im.s.Józefy Menendez

2) forma prawna:⁴⁾

() stowarzyszenie

(x) fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna...-----

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000255721

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 2006-04-25

5) nr NIP: 536 179 43 43 nr REGON: 140527109

6) adres:

miejsowość: Legionowo

ul.: 3 Maja 24

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Legionowo powiat:⁸⁾ legionowski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 05-120

poczta: Legionowo

7) tel.: 509 432 492 faks: -----

8) numer rachunku bankowego: Bank PEKAO S.A I o. w Warszawie

nazwa banku: 30 1240 1037 1111 0010 1046 5245

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Jolanta Glapka- Prezes Zarządu

Jacek Racięcki- Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,
o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Elżbieta Potempska tel.600 291 650

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom od środków zmieniających świadomość a w szczególności od środków psychoaktywnych oraz przeciwdziałanie innym uzależnieniom między innymi od seksu, hazardu i internetu.
2. Niesienie wszechstronnej pomocy ludziom uzależnionym od wszelkich środków i zachowań zmieniających świadomość w kształtowaniu własnego rozwoju i odzyskiwaniu równowagi emocjonalnej w najbliższym otoczeniu, w rodzinie, w zakładzie pracy, w środowisku.
3. Tworzenie programów edukacyjnych w zakresie wiedzy o zaburzeniach emocjonalnych, a w szczególności o środkach i zachowaniach zmieniających świadomość, niebezpieczeństwach z nimi związanych oraz propagowanie idei trzeźwości i rozwoju duchowego, szczególnie wśród młodzieży.
4. Niesienie pomocy i doskonalenie umiejętności pomagania innym, zwłaszcza osobom mającym problemy z nadużywaniem alkoholu i narkotyków.
5. Niesienie pomocy rodzinom, w których występuje dysfunkcja, a w szczególności przemoc pod wpływem środków zmieniających świadomość.
6. Przeciwdziałanie postawom i praktykom propagującym i zachęcającym w formie jawnej lub ukrytej do stosowania środków zmieniających świadomość w zakresie zagrażającym równowadze emocjonalnej.
7. Podejmowanie działań opiekuńczych mających na celu pomoc osobom uzależnionym, zakażonym HIV i chorym na AIDS oraz osobom niepełnosprawnym.
8. Udzielanie opieki innym osobom potrzebującym czasowej pomocy ze względów medycznych i społecznych.
9. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji z powodu stanu zdrowia oraz sytuacji społecznej i materialnej.
10. Ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem afirmacji trzeźwości.
11. Prowadzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej.
12. Współpraca z organami państwowymi, samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi i kościelnymi, działającymi na rzecz profilaktyki uzależnień.
13. Rozwijanie kontaktów i współpracy między grupami społecznymi w ramach integracji europejskiej i pozaeuropejskiej.
14. Ochrona i promocja zdrowia psychicznego i duchowego.
15. Wyrównywanie szans kształcenia.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/~~przewadzą~~⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

REGON 140527109-00027

b) przedmiot działalności gospodarczej

PKD -4719 Z

- prowadzenie sklepu charytatywnego NIEBO
- organizowanie stanowisk pracy dla bezrobotnych,
- przyjęcie na staż uczestników projektu „Warszawa bez ograniczeń”

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie jest adresowane do dzieci i rodzin z terenu miasta Legionowa, które z powodu trudności natury psychologicznej, ekonomicznej, zdrowotnej i prawnej, W TYM DOŚWIADCZANEJ PRZEMOCY W RODZINACH, nie są w stanie wypełnić właściwych zadań stojących przed rodziną jak m. in: właściwa opieka, wychowanie dzieci, utrzymywanie więzi, zadań oraz ról społecznych stojących przed małżonkami, w tym m.in. zapewnienie dzieciom prawidłowych wzorców i rozwoju oraz ochrony ich przed przemocą i niedostosowaniem społecznym.

Zadanie będzie realizowane w formie programu pomocy psychologicznej, edukacyjnej, psychiatrycznej dla mieszkańców miasta Legionowa.

Zadanie będzie miało charakter pilotażowy

Celem nadrzędnym zadania jest udzielenie wieloaspektowej interdyscyplinarnej pomocy psychologicznej, pedagogicznej i psychiatrycznej dzieciom oraz członkom rodzin, w których występują takie zjawiska niekorzystnie społecznie jak: przemoc w rodzinie, wczesne symptomy uzależnień, długotrwałe konflikty oraz zaburzenia zdrowia psychicznego dzieci i dorosłych oraz problemy w obszarze opiekuńczo-wychowawczym.

Pomoc będzie udzielana w formie konsultacji i porad psychologicznych, mediacji rodzinnych, interwencji kryzysowych i terapii systemowej rodzin, grup wsparcia z elementami psychoedukacji, a także konsultacji psychiatrycznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rodziny doświadczające przemocy, która jest zjawiskiem złożonym oraz uwarunkowanym wieloma przyczynami wymagają szerokiej, skoordynowanej oraz specjalistycznej oferty pomocowej.

Przemocowe wzorce zachowań w rodzinach wynikają najczęściej z :

- dysfunkcyjnych wzorców, jakie wynieśli z własnych rodzin pochodzenia lub środowisk społecznych w których przebywali;
- trudności w radzeniu sobie z emocjami,
- niskiego poziomu rozwoju tzw. umiejętności psychospołecznych jak np. radzenie sobie ze złością, asertywna komunikacja, radzenie sobie ze stresem, rozwiązywaniem sytuacji problemowych itp.
- długotrwałych konfliktów w rodzinach,
- zaburzeń zdrowia psychicznego.

Wg.badań Fundacji Feminoteka (raport z dn 1.02.2016) minusem większości realizowanych lokalnie w Polsce programów przeciwdziałania przemocy jest to, że nie zawierają działań skoordynowanych oraz interdyscyplinarnych.

Ogromna większość ofiar przemocy to kobiety lub dzieci i młodzież (na ok. 97 tys. zarejestrowanych przez policję interwencji w 2015r ok. 69 tys. dotyczyło kobiet zaś ok.17 tys. dzieci i młodzieży).

Przemoc domowa jest zjawiskiem silnie ukrywanym (tylko ok. 40% tzw. świadków zgłasza gdzieś zjawisko przemocy, choć świadkiem przemocy był średnio co 7-my Polak w ub. roku.)

Jest to też zjawisko niezwykle trudne do wyeliminowania zarówno z powodów kulturowych (archetyp męskiej dominacji i praw z tym związanych), jak i z powodu niechęci samych ofiar przemocy do nagłaśniania sprawy: wyuczona bezradność, irracjonalna wiara w zmianę sytuacji.

Wydaje się zatem, iż podstawową formą przeciwdziałania przemocy w rodzinie powinna być szeroko rozumiana profilaktyka i psychoedukacja także dzieci i młodzieży, w tym uczenie umiejętności radzenia sobie z napięciem, stresem i wczesnymi formami agresji własnej i cudzej oraz szerzenie wzorców współpracy i partnerstwa między płciami.

Natomiast jak wynika z doświadczeń instytucji pomagającym ofiarom przemocy –najbardziej skuteczną formą pomocy w początkowej fazie procesu pomagania, **jest grupa wsparciowo - edukacyjna oraz możliwość korzystania z konsultacji psychologicznych, prawnych i medycznych, gł. psychiatrycznych w jednym miejscu**, bez konieczności przemieszczania się pomiędzy instytucjami, gdyż wiąże się to dla poszukujących pomocy z silnym stresem w tym z poczuciem wstydu i winy.

Rodziny, w których występuje przemoc, zarówno fizyczna jak i psychiczna są to rodziny, w których występuje na ogół wiele różnorodnych problemów o charakterze społecznym, psychologicznym, medycznym i prawnym.

W związku z tym adresowane do nich działania muszą mieć **charakter kompleksowy**, interdyscyplinarny, wysoko specjalistyczny, w miarę wczesny i przebiegać w środowisku lokalnym klientów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie publiczne adresowane jest do dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych, którzy ze względu na doświadczenie różnych form przemocy nie są w stanie w pełni uczestniczyć w życiu rodzinnym, społecznym czy zawodowym, a stres, który stał się ich udziałem spowodował osłabienie funkcji poznawczych, emocjonalnych i psychicznych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.11)

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci1) otrzymał/otrzymali1) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .11)

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel podstawowy:

Zmniejszenie ilości i natężenia czynów agresywnych i przemocowych w rodzinach poprzez m.in.:

- uzyskanie większej świadomości i wglądu we własną sytuację przez zarówno dorosłe jak i nieletnie ofiary przemocy;
- poprawę relacji emocjonalnych i komunikacji w rodzinach osób objętych pomocą ;
- zmniejszenie skali konfliktów w rodzinie, w tym konfliktów rodzice-dzieci oraz konfliktów małżeńskich
- w uzasadnionych przypadkach podjęcie specjalistycznego leczenia lub/i terapii psychologicznej
- wzrost poczucia własnej wartości i poczucia sprawczości
- kształtowanie samodzielności oraz poczucia odpowiedzialności
- podnoszenie samooceny poprzez odkrywanie mocnych stron, możliwości i talentów
- nauczanie zasad prawidłowej komunikacji
- poprawę funkcjonowania społecznego i spraw sądowych, starania o poprawę sytuacji mieszkaniowej życiowego rodzin, poprzez np.: podjęcie załatwiania ważnych spraw życiowych, np. poszukiwania pracy, podjęcie pracy, wystąpienie o rentę, grupę inwalidzką

Powyższe cele będą zrealizowane poprzez: konsultacje psychologiczne i mediacje rodzinne (24 godzin), konsultacje psychiatryczne (12 godzin), grupę rozwoju umiejętności społecznych dla młodzieży gimnazjalnej i licealnej w tym trening zastępowania agresji (24 godzin), grupę wsparcia dla dorosłych przygotowującą do pracy w grupie psychoedukacyjnej (12 godzin), grupę psychoedukacyjną prowadzoną metodą psychodramy morenowskiej (18 godzin), grupę wsparcia dla dzieci prowadzoną metodą psychodramy morenowskiej (18 godzin)

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Centrum Profilaktyki ul. 3 Maja 24 Legionowo

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działalność programu będzie prowadzona w siedzibie Centrum Profilaktyki w Legionowie i przeznaczona będzie dla klientów zgłaszających się do Fundacji z problemami silnych konfliktów i przemocy w rodzinach, w tym dzieci i młodzieży szkolnej. Instytucjami kierującymi do programu będzie m.in. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Ośrodek Pomocy Społecznej dla miasta Legionowo, szczególnie dział poradnictwa specjalistycznego i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, miejski zespół ds. przeciwdziałania problemom alkoholowym oraz lokalnie działające instytucje pozarządowe i parafie.

Działania planowane przy realizacji zadania to:

- konsultacje psychologiczne i mediacje rodzinne - 2 godz. tyg. przez 12 tygodni (24 godziny)
- konsultacje psychiatryczne – 4 godziny w miesiącu przez 3 miesiące (12 godzin)
- grupa rozwoju umiejętności społecznych dla młodzieży gimnazjalnej i licealnej w tym elementy treningu zastępowania agresji do 10 osób - 2 godz. tyg. przez 12 tygodni (24 godziny)
- grupa wsparcia dla dorosłych przygotowująca do pracy w grupie psychoedukacyjnej (grupa otwarta do 6 osób) – 2 godz. tyg. przez 6 tygodni (12 godzin)

Grupa wsparcia służyć ma rozpoznaniu przez dorosłe ofiary przemocy swojego problemu oraz wzbudzeniu motywacji do radzenia sobie z nim

- grupa psychoedukacyjna prowadzona metodą psychodramy morenowskiej (grupa do 10 osób) 3 godziny co 2 tygodnie (18 godzin)
- grupa wsparcia dla dzieci prowadzona metodą psychodramy morenowskiej (grupa otwarta do 8 osób) 3 godziny co 2 tygodnie (18 godzin)

Celem psychodramy jest doświadczenie wglądu we własne wzorce postępowania, przełamanie tych utrwalonych zachowań przez nowy kreatywny sposób reagowania i przejęcie kontroli nad swoją sytuacją życiową. Centralne pojęcia psychodramy to spontaniczność i kreatywność, które są źródłem zdrowia psychicznego i rozwoju osobowości. Trening spontaniczności polega na ćwiczeniu ludzkich umiejętności najlepszego wykorzystania swych najgłębszych zasobów, co owocuje większą pewnością w sytuacjach społecznych.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20 kwietnia 2016 do 19 lipca 2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przekazanie informacji o projekcie instytucjom pracującym z klientem doświadczającym przemocy	20 kwietnia- 25 kwietnia 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
2. konsultacje psychologiczne i mediacje rodzinne - 2 godz. tyg. przez 12 tygodni (24	25 kwietnia – 15 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”

godziny) 3. konsultacje psychiatryczne – 4 godziny w miesiącu przez 3 miesiące (12 godzin)	25 kwietnia – 15 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
4. grupa rozwoju umiejętności społecznych dla młodzieży gimnazjalnej i licealnej w tym elementy treningu zastępowania agresji do 10 osób - 2 godz. tyg. przez 12 tygodni (24 godziny)	25 kwietnia – 15 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
5. grupa wsparcia dla dorosłych przygotowująca do pracy w grupie psychoedukacyjnej (grupa otwarta do 6 osób) – 2 godz. tyg. przez 6 tygodni (12 godzin)	25 kwietnia – 15 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
6. grupa psychoedukacyjna prowadzona metodą psychodramy morenowskiej (grupa do 10 osób) 3 godziny co 2 tygodnie (18 godzin)	23 kwietnia – 2 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
7. grupa wsparcia dla dzieci prowadzona metodą psychodramy morenowskiej (grupa otwarta do 8 osób) 3 godziny co 2 tygodnie (18 godzin)	23 kwietnia – 2 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”
8. Dokumentacja i zakończenie projektu	15 lipca- 19 lipca 2016	FUNDACJA „PASJA ŻYCIA”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Podstawowym rezultatem realizowanego zadania będzie: udzielenie interdyscyplinarnej pomocy rodzinom doświadczającym oraz zagrożonym przemocą, które do tej pory nie znalazły wystarczającego wsparcia opieki i pomocy psychologicznej, edukacyjnej, psychiatrycznej w instytucjach lokalnych. Przewidujemy udzielenie pomocy około 50 osobom

Zakładamy, iż dzięki podjętym systemowym działaniom w rodzinach uzyskamy następujące efekty:

- zwiększenie świadomości swoich praw i refleksji dot. wpływu na własne życie członków rodzin w których istnieje zjawisko przemocy
- zmniejszenie ilości i natężenia czynów agresywnych i przemocowych w rodzinach, dzięki większym umiejętnościom obrony swoich praw
- poprawę relacji emocjonalnych i komunikacji w rodzinach osób objętych pomocą
- zmniejszenie ilości konfliktów w rodzinie oraz konfliktów małżeńskich
- rozpoczęcie specjalistycznego leczenia lub terapii przez wymagających tego członków rodzin
- poprawę funkcjonowania społecznego rodziny, w tym podjęcie załatwiania ważnych spraw życiowych, np. poszukiwania pracy, podjęcie pracy, wystąpienie o rentę, grupę inwalidzką, podjęcie leczenia lub terapii , podjęcie starań o poprawę sytuacji mieszkaniowej itp.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	I l o ś ć j e d n o s t e k	K o s t j e d n o s t k o w y (w zł)	Rodz aj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wniosko wanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacja „Pasja Życia” (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) psycholog do prowadzenia konsultacji i mediacji (2 godz. x 12 tyg. x 80 zł brutto)	24	80	godz	1920	1920	0	0
	2) lekarz psychiatra (4 godz x 3 x 90zł brutto)	12	90	godz	1080	1080	0	0
	3) psycholog do poprowadzenia grupy dla młodzieży (2 godz. x 12 tyg. x 80 zł brutto)	24	80	godz	1920	1920	0	0
	4) psycholog do poprowadzenia grupy wsparcia dla dorosłych (2 godz. x 6 tyg. x 80 zł brutto)	12	80	Godz	960	960	0	0
	5) terapeuta psychodramy do poprowadzenia grupy psychoedukacyjnej dla dorosłych (3 godz. x 6 tyg. x 90 zł brutto)	18	90	godz	1620	1620	0	0
	6) terapeuta psychodramy do poprowadzenia grupy psychoedukacyjnej dla dzieci (3 godz. x 6 tyg.	18	90	godz	1620	1620	0	0

	x 90 zł brutto)							
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja „Pasja Życia” (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
	1) Księgowość	1	300	faktura	300	300	0	0
	2) Koordynator projektu	1	1106	Umowa cywilno-prawna, umowa wolontariacka	1106	580	0	526
IV	Ogółem	x	x	x	10526	10000	0	526

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	95,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	526 zł	5 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 526 zł	100%

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1. **mgr Elżbieta Potempska** - psycholog kliniczny, socjoterapeuta, trener PTP II°, terapeuta systemowy rodzin; - konsultacje psychologiczne i terapia rodzin, koordynator – przygotowanie programu, etapów poszczególnych działań, rozdzielanie obowiązków, nadzór na stronę organizacyjną i merytoryczną, prowadzenie rekrutacji projektu, sprawozdawczość. (ok. 22 godz. w ramach projektu).
2. **lek med. Joanna Szewczyk** – psychiatra
3. **mgr Monika Jędrusiak** – certyfikowany terapeuta psychodramy (certyfikat Europejskiego Instytutu Psychodramy z siedzibą w Berlinie) Uczestniczka wielu szkoleń prowadzonych przez zagranicznych i polskich trenerów w tym: Muzykoterapia u prof J. Moreno, Psychodrama w pracy z urazem, Praca z wewnętrzną agresją u Yaacova Naora, Socjometria u Bernda Fichtenhofera, Praca z ciałem, gestami i uczuciami u Eduardo Verdu, Psychodrama w terapii grupowej dzieci i młodzieży u Judith Maschke, Monodrama w psychoterapii indywidualnej, Choreoterapia I, II stopień, Podstawy Dance Movement Therapy, Stymulacja sensomotoryczna – wspomaganie osób z autyzmem. Komunikacja i współpraca z rodzinami osób ze spektrum autyzmu, szkolenie na temat Zespołu Aspergera, Profilaktyka uzależnień, Profilaktyka i terapia uzależnień behawioralnych certyfikat nr EV/17. Ukończyła studium Poradnictwa i Interwencji Kryzysowej IPZ PTP oraz kurs trenerski organizowany przez Fundację Synapsis. Współpracowała z Ośrodkiem Readaptacyjno Rehabilitacyjnym Ministerstwa Zdrowia, Fundacją Synapsis, prowadziła grupy metodą psychodramy morenowskiej na Oddziale V w Mazowieckim Specjalistycznym Centrum Zdrowia im. prof. J. Mazurkiewicza w Pruszkowie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertodawcy przewidziane do wykorzystania przy realizacji zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja „Pasja Życia” prowadzi aktywną działalność na terenie gminy Legionowa od 2008 roku. W ramach projektu „Wieczór Sylwestrowy z Pasją” finansowanego przez FIO (dotacja z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej) w 2008 roku odbyły się warsztaty choreoterapeutyczne zakończone bezalkoholowym Wieczorem Sylwestrowym dla mieszkańców Legionowa w siedzibie Starostwa Powiatowego w Legionowie. Od 2008 do 2013 roku prowadzone były dla mieszkańców gminy Legionowa rozwojowe grupy psychoedukacyjne i porady prawne – zadanie zlecane przez Urząd Miasta Legionowo.

W 2012 i 2013 roku Waldemar Bieniak i Jakub Wieliński zorganizowali i przeprowadzili cieszące się powodzeniem warsztaty muzyczne pt. „Od muzyki plemiennej do hip-hopu” wśród dzieci i młodzieży szkół:

- Liceum i Gimnazjum im. Św. Jana Bosko w Legionowie (8.10.-8.11.2012) – współpraca z Urzędem Miasta w Legionowie (pismo nr WZiS.8141.1.140.2012),
- Gimnazjum im. K. I. Gałczyńskiego w Łukowie
- Gimnazjum Publiczne im. Bpa L. Wetmańskiego w Sierpcu
- Zespół Szkół Nr 1 w Mławie
- Gimnazjum Nr 150 w Warszawie,
- Szkoła Podstawowa Nr 285 im. J. M. Szancera w Warszawie;

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;

- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20 lipca 2016,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~-
ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Jolanta Glapka – Prezes Zarządu
Jacek Racięcki, Członek Zarządu
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ oferentów¹⁾)

Data 07.04.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji 24)-
Załącznik nr 1
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Oświadczenie o prowadzeniu wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego – *Załącznik nr 2*
4. Referencje i zaświadczenia potwierdzające kompetencje osób zaangażowanych w realizację projektu – *Załącznik nr 3*

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.