

MIASTO LEGIONOWO
ul. marsz. J. Piłsudskiego 41
05-120 Legionowo
tel. (0-22) 766 40 64, (0-22) 766 34 91

pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego

1.	Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: GMINA LEGIONOWO URZĄD MIASTA LEGIONOWO Adres: ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo telefon (22) 766-34-91 faks (22) 766-40-64 e-mail: zamowienia@um.legionowo.pl
2.	Przedmiot zamówienia publicznego 1. Określenie przedmiotu zamówienia: Zadanie I – Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie; Zadanie II – Świadczenie usługi mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien i powierzchni szklanych na potrzeby Urzędu Miasta Legionowo w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie oraz w hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie; Zadanie III – Świadczenie kompleksowej usługi maszynowego czyszczenia posadzki garażu podziemnego w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie; Zadanie IV – Świadczenie usługi czyszczenia wykładzin na potrzeby Urzędu Miasta Legionowo w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie oraz w hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie 2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: ☒ tak ☐ nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach) : Kompleksowa realizacja jednej inwestycji 1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: Zadanie I – Świadczenie kompleksowej usługi sprzątania hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie 2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: Zadanie II – Świadczenie usługi mycia

Inspektor

mgr inż. Ewa Milawska

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

(podpis osoby sporządzającej protokół)

wewnętrznego i zewnętrznego okien i powierzchni szklanych na potrzeby Urzędu Miasta Legionowo w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie oraz w hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B w Legionowie;

- 3) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: Zadanie III – Świadczenie kompleksowej usługi maszynowego czyszczenia posadzki garażu podziemnego w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie;
- 4) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: Zadanie IV – Świadczenie usługi czyszczenia wykładzin na potrzeby Urzędu Miasta Legionowo w budynku Centrum Informacyjno-Administracyjnego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie oraz w hali Arena Legionowo przy ul. B. Chrobrego 50B W Legionowie.

3. Oferty można składać w odniesieniu do ☒ wszystkich części, ☐ jednej części, ☐ maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę)
Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać) ...

4. Wartość:

☒ zamówienia została ustalona na kwotę netto: **192.032,52 zł**, co stanowi równowartość **45.999 euro**,

☒ zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:

- 1) **156.097,56** co stanowi równowartość **37.390 euro**
- 2) **24.390,24 zł**, co stanowi równowartość **5.843 euro**
- 3) **4.959,35 zł**, co stanowi równowartość **1.188 euro**
- 4) **6.585,37 zł**, co stanowi równowartość **1.578 euro**
5. Wartość **zamówienia** została ustalona w dniu **28.10.2016 r.** na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) : **analiza wydatków na tożsame dostawy lub usługi z ubiegłego roku – Rafał Gołąbek**

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

☒ nie

☐ tak, udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ... % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program) : ...

3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:
☒ nie
☐ tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)
2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:
☒ nie
☐ tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Inspektor
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Prezydent Miasta Legionowo – Roman Smogorzewski

☒ wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
☐ nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych – Katarzyna Stańczak na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Legionowo nr 213/10 z dnia 31.12.2010 r.

i złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień

2. Komisja przetargowa

została powołana w dniu 18.11.2016 r. na podstawie zarządzenia Nr 226/2016 Prezydenta Miasta Legionowo **w składzie:**

Przewodniczący komisji – Danuta Szczepanik

Członek komisji – Katarzyna Kozłowska

Członek komisji – Rafał Gołębek

Sekretarz komisji – Lilianna Milewska

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: **nie dotyczy**

4. Biegli:

☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych): ...

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

☒ nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu: (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności): **brak**

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Kozłowska, Rafał Gołębek

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

– na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Legionowo nr 153/2016 z dnia 28.07.2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Legionowo

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Katarzyna Kozłowska, Rafał Gołąbek

– na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Legionowo nr 153/2016 z dnia 28.07.2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Legionowo

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:

Danuta Szczepanik, Katarzyna Kozłowska, Rafał Gołąbek, Lilianna Milewska

4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:

Danuta Szczepanik, Katarzyna Kozłowska, Rafał Gołąbek, Lilianna Milewska

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:

Katarzyna Stańczak - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych - zatwierdzająca dokumenty związane z procedurą wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych.

C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

– nie dotyczy

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

☒nie

☐tak *((jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze))*

Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach

1. Informacja o zamówieniu ☒ nie została zawarta / ☐ została zawarta ☐ we wstępnym / ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... S ...- ... z dnia ... r.

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Inspektor

(podpis osoby sporządzającej protokół)

2. Informacja o zamówieniu ☒ nie została zawarta / ☐ została zawarta ☐ we wstępnym / ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w stronie internetowej w dniu ... r.

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

☒ zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **22.11.2016r.** pod nr **348963-2016**
☐ przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)

2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:
nie dotyczy

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):
www.bip.legionowo.pl od dnia **22.11.2016 r.** do dnia **30.11.2016 r.**

4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:

☒ tak
☐ nie

5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:

☒ nie
☐ tak (w jaki sposób) ...

6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

☒ nie zostali poinformowani wykonawcy
☐ zostali poinformowani następujący wykonawcy:
1) ...

7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:

☒ nie zmieniono treści ogłoszenia

☐ zmieniono treść ogłoszenia:

☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr

☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r.

(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)

8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:

nie dotyczy

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Inspektor

(podpis osoby sporządzającej protokół)

7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

☒ SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.legionowo.pl od dnia **22.11.2016 r.** do dnia **30.11.2016 r.**

SIWZ nie została udostępniona ☐ w całości, ☐ w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

☐ (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) : ...

☐ Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

8. Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:

☒ nie

☐ tak

Powody zastosowania takiego wymogu: ...

9. Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

☐ nie

☒ tak

10. Miejsce i termin składania ofert

1. Termin składania ofert:

☒ nie został skrócony

☐ został skrócony z powodu ...

2. Miejsce składania ofert: **Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo**

3. Termin składania ofert upłynął w dniu **30.11.2016 r.** o godz. **12:30**

4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych): art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Przepisy ustawy zmienianej w art. 1 w zakresie, w jakim przewidują obowiązek komunikacji zamawiającego z wykonawcą wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej stosuje się w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez innych zamawiających niż centralny zamawiający od dnia 18 października 2018 r.)

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

11. Otwarcie ofert

- Otwarcie ofert nastąpiło w dniu **30.11.2016** r. o godz. **13:00** w: **Urzędzie Miasta Legionowo**
adres: **ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, piętro II, pokój 3.11**
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:
część 1 w wysokości 200.000,00 zł
część 2 w wysokości 31.000,00 zł
część 3 w wysokości 7.000,00 zł
część 4 w wysokości 9.500,00 zł
- W postępowaniu:
☐ nie wpłynęła żadna oferta
☒ wpłynęły oferty

12. Zestawienie ofert

- Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)

2. Zadanie I:

Nr oferty	NAZWA WYKONAWCY (firma albo imię i nazwisko)	Cena ofertowa brutto za miesięczny okres wykonania przedmiotu zamówienia
1.	Konsorcjum firm: 1. Clar System S.A., ul. Janickiego 20B, 60-542 Poznań 2. Solcom Bayard Sp. z o.o., ul. Janickiego 20B, 60-542 Poznań 3. Clar Serwis Sp. z o.o., ul. Janickiego 20B, 60-542 Poznań	20.210,11 zł
3.	Environment&Technology Sp. z o.o. ul. Łużycka 87, 74-101 Gryfino	11.200,00 zł
5.	Konsorcjum firm: 1. DGP Clean Partner Sp. z o.o. ul. Najśw. Marii Panny 5e, 59-220 Legnica 2. DGP Dozorbud Grupa Polska Sp. z o.o. ul. Najśw. Marii Panny 5e, 59-220 Legnica 3. Przedsiębiorstwo Usługowe GOS-ZEC Sp. z o.o. ul. Ostrowska 474 A, 61-324 Poznań	24.846,00 zł
6	ImpelCleaning Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław	27.526,40 zł

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Zadanie II:

Nr oferty	NAZWA WYKONAWCY (firma albo imię i nazwisko)	C1 - Cena ofertowa brutto za usługę mycia 1m² powierzchni okna zwykłego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia C2 - Cena ofertowa brutto za usługę mycia 1m² powierzchni okna i powierzchni szklanych na wysokości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia C3 - Cena ofertowa brutto za usługę mycia 1m² powierzchni żaluzji zewnętrznych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
4.	Alpin-Jar Jarosław Popławski Zieleniec 81A, 07-140 Sadowne	C1 – 3,40 zł C2 – 3,40 zł C3 – 3,40 zł

Zadanie III:

Nr oferty	NAZWA WYKONAWCY (firma albo imię i nazwisko)	Cena ofertowa brutto za usługę mycia 1m ² powierzchni posadzki garażu z żywicy poliuretanowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
2.	Usługi Ogrodnicze Janusz Piotrowski ul. Wolska 21D, 05-119 Stanisławów Drugi	1,20 zł

Zadanie IV:

nie wpłynęła żadna oferta

3. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy) :

nie dotyczy

Inspektor

mgr inż. Liliana Milewska

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
mgr inż. PREZYDENTA MIASTA

Katarzyna Stanczak

Katarzyna Stanczak

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych