

URZĄD MIASTA LEGIONOWO
 ul. marsz. J. Piłsudskiego 41
 05-120 Legionowo
 tel. (0-22) 766 40 64, (0-22) 766 34 91
 pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego

1.	<p>Zamawiający</p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</p> <p style="text-align: center;">GMINA LEGIONOWO URZĄD MIASTA LEGIONOWO</p> <p style="text-align: center;">Adres: ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo telefon (22) 766-34-91 faks (22)766-40-64 e-mail: zamowienia@um.legionowo.pl</p>
2.	<p>Przedmiot zamówienia publicznego</p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: <u>Zadanie 1: Świadczenie usług przewozowych na linii autobusowej: Linia D2: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnic Os. Młodych, III Parcela, Przystanek, Ludwisin i Os. Sobieskiego do Centrum Komunikacyjnego; Zadanie 2: Świadczenie usług przewozowych na liniach autobusowych: Linia D1: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnicy Grudzie i Os. Piaski oraz mieszkańców m. Józefów w gm. Nieporęt do Centrum Legionowa; Linia D3: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnic Os. Młodych, Os. Piaski, III Parcela i Bukowiec do Centrum Komunikacyjnego</u></p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: <input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/udzielanie zamówienia w częściach) : ...</p> <p>1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: <u>Zadanie 1: Świadczenie usług przewozowych na linii autobusowej: Linia D2: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnic Os. Młodych, III Parcela, Przystanek, Ludwisin i Os. Sobieskiego do Centrum Komunikacyjnego;</u></p> <p>2) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 2: <u>Zadanie 2: Świadczenie usług przewozowych na liniach autobusowych: Linia D1: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnicy Grudzie i Os. Piaski oraz mieszkańców m. Józefów w gm. Nieporęt do Centrum Legionowa; Linia D3: Dowóz mieszkańców Legionowa z dzielnic Os. Młodych, Os. Piaski, III Parcela i Bukowiec do Centrum Komunikacyjnego</u></p>

Zatwierdził/a:
 Michał Ołdakowski

Inspektor
 mgr Ewa Nadratowska-Kardas
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

3. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części, jednej części, maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę)
~~Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać) ...~~
4. Wartość:
 zamówienia została ustalona na kwotę netto dla **Zdania 1: 324.073,00 zł**, co stanowi równowartość **77.624 euro**,
 w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę **92.592 zł**, co stanowi równowartość **60.990,68 euro**
 zamówienia została ustalona na kwotę netto dla **Zdania 2: 505.555,00 zł**, co stanowi równowartość **121.094 euro**,
 w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę **144.444,00 zł**, co stanowi równowartość **34.598 euro**
5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu **26.10.2017 r. (Zadanie 1, 2)** na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy):
rozeznanie cen rynkowych przedmiotu zamówienia
6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:
 nie
 tak, udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program) : ...

3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:
 nie
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)
 Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:
 1) ...
 Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:
 ...
2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:
 nie
 tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)
 Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:
 ...

4. **Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia** (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i

Inspektor

mgr Ewa Nadratowska-Kardaś

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
 Michał Ołdakowski

nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Prezydent Miasta – Roman Smogorzewski

wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
 nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia ...

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych – Katarzyna Stańczak na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Legionowo nr 213/10 z dnia 31.12.2010 r.

i złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień

2. Komisja przetargowa

została powołana w dniu 22.11.2017 r. na podstawie zarządzenia Nr 408/2017 Prezydenta Miasta Legionowo **w składzie:**

Przewodniczący komisji – Marek Pawlak

Członek komisji – Aleksander Rogala

Członek komisji – Krzysztof Aniołkowski

Sekretarz komisji – Ewa Nadratowska - Kardaś

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: **nie dotyczy**

4. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych): ...

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu: (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

Katarzyna Stańczak - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych - zatwierdzająca dokumenty związane z procedurą wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Aleksander Rogala,

 Inspektor

mgr Ewa Nadratowska-Kardaś

Zatwierdził/a:
Michał Ołdakowski

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:
Aleksander Rogala,
3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:
Marek Pawlak, Aleksander Rogala, Krzysztof Aniołkowski, Ewa Nadratowska – Kardaś,
4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:
Marek Pawlak, Aleksander Rogala, Krzysztof Aniołkowski, Ewa Nadratowska – Kardaś,
5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (*wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności*):
Katarzyna Stańczak - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych - zatwierdzająca dokumenty związane z procedurą wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych.

~~C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze~~

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

nie

tak (*jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze*)

~~Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.~~

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach

1. Informacja o zamówieniu nie została zawarta / została zawarta we wstępnym / w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... S ...- ... z dnia ... r.
2. Informacja o zamówieniu nie została zawarta / została zawarta we wstępnym / w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w stronie internetowej w dniu ... r.

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
 - zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **23.11.2017** r. pod nr **621314-N-2017**
 - przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r. (*załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE*)

Inspektor

mgr Ewa Nadratowska-Kardaś

Zatwierdził/a:
Michał Otdakowski

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane:
nie dotyczy
lub 1) w ... pod nr ...
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):
www.bip.legionowo.pl od dnia **23.11.2017 r.** do dnia **01.12.2017 r.**
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:
 tak
 nie
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:
 nie
 tak (w jaki sposób) ...
6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:
 nie zostali poinformowani wykonawcy
 zostali poinformowani następujący wykonawcy:
1) ...
7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:
 nie zmieniono treści ogłoszenia
 zmieniono treść ogłoszenia:
 ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr-..... oraz w dniu pod nr-.....
 ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r.
(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)
8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:
 nie przedłużono terminu składania ofert
 przedłużono termin składania ofert

7. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)**

SIWZ została zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.legionowo.pl od dnia **23.11.2017 r.** do dnia **01.12.2017 r.**

~~SIWZ nie została udostępniona w całości, w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10e ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych~~

~~(proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) : ...~~

~~Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia~~

Zatwierdził/a:
Michał Ołdakowski

Inspektor
mgr. Ewa Nadratowska-Kardaś

(podpis osoby sporządzającej protokół)

2004 r. — Prawo zamówień publicznych

8. Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:

 nie tak

Powody zastosowania takiego wymogu: ...

9. Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych:

 nie tak**10. Miejsce i termin składania ofert**

1. Termin składania ofert:

 nie został skrócony został skrócony z powodu ...2. Miejsce składania ofert: **Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo**3. Termin składania ofert upłynął w dniu **01.12.2017 r.** o godz. **13:30** Przedłużono termin składania ofert do dnia do godz.

4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych): art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Przepisy ustawy zmienianej w art. 1 w zakresie, w jakim przewidują obowiązek komunikacji zamawiającego z wykonawcą wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej stosuje się w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez innych zamawiających niż centralny zamawiający od dnia 18 października 2018 r.)

11. Otwarcie ofert1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu **01.12.2017 r.** o godz. **14:00 w: Urzędzie Miasta Legionowo** adres: **ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, piętro II, pokój 3.11.**

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie:

zamówienia, w wysokości **640.000,00 zł**, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:część **1** w wysokości **250.000,00 zł**część **2** w wysokości **390.000,00 zł**

3. W postępowaniu:

 nie wpłynęła żadna oferta

Inspektor

mgr Ewa Nadratowska-Kardaś

Zatwierdził/a:
Michał Ołdakowski

wpłynęły oferty**12. Zestawienie ofert**

1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)

Zadanie 1:

Nr oferty	NAZWA WYKONAWCY (firma albo imię i nazwisko)	Cena ofertowa brutto za 1 km przewozu osób	Proponowane skrócenie czasu podstawienia zastępczego środka transportu kursującego na danej trasie
1.	TRANSLUD Przewozy Autokarowe Jan Domosławski ul. Strażacka 17A, 05-123 Chotomów	3,50 zł	75 minut
2.	USŁUGI TRANSPORTOWE AUTOKAROWY PRZEWÓZ OSÓB WYNAJEM, NAPRAWA POJ. SAMOCHODOWYCH ul. Krucza 61 05-120 Legionowo	3,62 zł	75 minut
3.	MAGNET – TRANS Stare Orzechowo 34 05-180 Pomiechówek	4,99 zł	75 minut

Zadanie 2:

1.	TRANSLUD Przewozy Autokarowe Jan Domosławski ul. Strażacka 17A, 05-123 Chotomów	4,50 zł	75 minut
----	---	---------	----------

Inspektor

mgr Ewa Nadratowska-Kardaś

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:

Michał Oidakowski

Michał Oidakowski
Zastępca Kierownika

Referatu Zamówień Publicznych

z up.