

URZĄD MIASTA LEGIONOWO

ul. marsz. J. Piłsudskiego 41

05-120 Legionowo

tel. (22) 766 34 91, (22) 766 40 64

-2-

pieczęć zamawiającego

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego

1.	Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: GMINA MIEJSKA LEGIONOWO URZĄD MIASTA LEGIONOWO Adres: ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05 - 120 Legionowo telefon (22) 766-34-91 faks (22) 766-40-64 e-mail: zamowienia@um.legionowo.pl
2.	Przedmiot zamówienia publicznego 1. Określenie przedmiotu zamówienia: Budowa piątego budynku socjalnego ze żłobkiem na parterze przy ul. POW w Legionowie Zamówienie realizowane jest w ramach Programu wspierania budownictwa socjalnego ze środków Funduszu Doplát. 2. Czy zamówienie zostało podzielone na części: ☐ tak ☒ nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach) : Zamówienie stanowi spójną technicznie i technologicznie całość, objęte jest jedną dokumentacją projektową, jednym pozwoleniem na budowę. Podział na części byłby niekorzystny również ze względów ekonomicznych: np. dwie firmy wykonawcze, dwie ekipy budowlane, dwóch kierowników robót . 1) Określenie przedmiotu zamówienia na część nr 1: ... 3. Oferty można składać w odniesieniu do ☐ wszystkich części, ☐ jednej części, ☐ maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę) Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać) ... 4. Wartość: ☒ zamówienia została ustalona na kwotę netto: 8.857.127,27 zł , co stanowi równowartość

Zastępca Kierownika

Referatu Zamówień Publicznych

Michał Olszakowski

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

2.054.207,68 euro,

~~w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ... zł, co stanowi równowartość ... euro~~

☐ zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:

- 1) ~~... zł, co stanowi równowartość ... euro, w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę ... zł, co stanowi równowartość ... euro~~

5. Wartość zamówienia została ustalona w dniu **12.12.2018 r.** na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) : **kosztorysu inwestorskiego**

6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

☒ nie

☐ tak, udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: ... % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program) : ...

3. Czynności związane z przygotowaniem postępowania

1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:

☒ nie

☐ tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:

1) ...

Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:

...

2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:

☒ nie

☐ tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)

Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji:

...

4. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania

o udzielenie zamówienia (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia — oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Prezydent Miasta Roman Smogorzewski

☒ wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych

☐nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia ...

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Kierownik Referatu Zamówień Publicznych – Katarzyna Stańczak na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Legionowo nr 213/10 z dnia 31.12.2010 r.

i złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień

2. Komisja przetargowa

została powołana w dniu 16.01.2019 r. na podstawie zarządzenia Nr 18/2019 Prezydenta Miasta Legionowo **w składzie:**

Przewodniczący komisji – Marek Pawlak

Członek komisji – Elżbieta Głos

Członek komisji – Przemysław Mazur

Sekretarz komisji – Michał Ołdakowski

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

3. Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: **Elżbieta Głos, Przemysław Mazur**

4. Biegli:

☐ zostali powołani (*imiona i nazwiska biegłych*): ...

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

☒nie zostali powołani

5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu: (*wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności*):

Katarzyna Stańczak - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych - zatwierdzająca dokumenty związane z procedurą wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (*wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności*)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Elżbieta Głos, Przemysław Mazur

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Elżbieta Głos, Przemysław Mazur

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:

Marek Pawlak, Elżbieta Głos, Przemysław Mazur, Michał Ołdakowski

Zastępca Kierownika
Referatu Zamówień Publicznych

Michał Ołdakowski
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:
Marek Pawlak, Elżbieta Głos, Przemysław Mazur, Michał Oldakowski
5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania *(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)*:
Katarzyna Stańczak - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych - zatwierdzająca dokumenty związane z procedurą wynikającą z ustawy Prawo zamówień publicznych.

~~**C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze**~~

~~...~~

D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

☒ nie

☐ tak (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)

~~Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.~~

5. Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach

1. Informacja o zamówieniu ☒ nie została zawarta / ☐ została zawarta ☐ we wstępnym / ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... S ...- ... z dnia ... r.
2. Informacja o zamówieniu ☒ nie została zawarta / ☐ została zawarta ☐ we wstępnym / ☐ w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w stronie internetowej w dniu ... r.

6. Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
☒ zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **16.01.2019** r. pod nr **504155-N-2019**
☐ przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)
2. Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem *(w przypadku udzielania zamówienia w częściach)*, zostało zamieszczone/opublikowane;

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Zastępca Kierownika
Referatu Zamówień Publicznych

Michał Oldakowski

(podpis osoby sporządzającej protokół)

nie dotyczy
lub 1) w ... pod nr ...

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony): www.bip.legionowo.pl od dnia **16.01.2019 r.** do dnia **07.02.2019 r.**
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:
 - ☒ tak
 - ☐ nie
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób:
 - ☒ nie
 - ☐ tak (w jaki sposób) ...
6. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
 - ☒ nie zostali poinformowani wykonawcy
 - ☐ zostali poinformowani następujący wykonawcy:
 - 1) ...
7. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:
 - ☐ nie zmieniono treści ogłoszenia
 - ☒ zmieniono treść ogłoszenia:
 - ☒ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **22.01.2019 r.** pod nr **540013107-N-2019**
 - ☒ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **29.01.2019 r.** pod nr **540018410-N-2019**
 - ☐ ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ... z dnia ... r.

(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)

- 8. W związku ze zmianą treści ogłoszenia:
 - ☐ nie przedłużono terminu składania ofert
 - ☒ przedłużono termin składania ofert

7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

☒ SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) www.bip.legionowo.pl od dnia **16.01.2019 r.** do dnia **07.02.2019 r.**

SIWZ nie została udostępniona ☐ w całości, ☐ w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

☐ (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę) : ...

Zastępca Kierownika
Referatu Zamówień Publicznych


Michał Olszowski
(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

	☐ Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych
8.	Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia: ☒ nie ☐ tak Powody zastosowania takiego wymogu: ...
9.	Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: ☐ nie ☒ tak
10.	Miejsce i termin składania ofert 1. Termin składania ofert: ☒ nie został skrócony ☐ został skrócony z powodu ... 2. Miejsce składania ofert: Biuro Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo 3. Termin składania ofert upłynął w dniu ... r. o godz. ... ☒ Przedłużono termin składania ofert do dnia 07.02.2019 r. do godz. 13:30 4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych): art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Przepisy ustawy zmienianej w art. 1 w zakresie, w jakim przewidują obowiązek komunikacji zamawiającego z wykonawcą wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej stosuje się w odniesieniu do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych przez innych zamawiających niż centralny zamawiający, w przypadku zamówień o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy zmienianej w art. 1, od dnia 1 stycznia 2020 r.)
11.	Otwarcie ofert 1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 07.02.2019 r. o godz. 14:00 w: Urzędzie Miasta Legionowo adres: ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, piętro II, pokój 3.11 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości 6.900.000,00 zł , w tym w przypadku dopuszczenia możliwości

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak

Referatu Zamówień Publicznych

Michał Ołdakowski
(podpis osoby sporządzającej protokół)

~~składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:
część ... w wysokości ... zł~~

3. W postępowaniu:
☐ nie wpłynęła żadna oferta
☒ wpłynęły oferty

12. Zestawienie ofert

1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:
(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)

NR OFERTY	NAZWA WYKONAWCY (firma albo imię i nazwisko)	Cena ofertowa brutto	Proponowany okres gwarancji na budynek wraz z instalacjami
1.	ZAB-BUD Sp. z o.o., ul. Nowosielecka 14a/2, 00-466 Warszawa	8 965 792,90 zł	7 lat
2.	Konsorcjum: 1. Lider: USŁUGI OGÓLNOBUDOWLANE Tadeusz Głowiński, ul. Długa 4A lok. 25, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki; 2. Paweł Włodkowski, "WŁOD - BUD - DACHY 2", Gostymin 38, 06-456 Ojrzeń	9 981 798,95 zł	7 lat
3.	Konsorcjum 1. Lider: REMBUD Sp. z o.o., ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 175, 06-300 Przasnysz 2. REMBUD KONSTRUKCJE Sp. z o.o., ul. Wrocławska 18/146, 01-499 Warszawa	12 422 746,50 zł	7 lat
4.	HELSEN s.c. Łukasz Wasilewski Oleksandr Drozda, ul. Trylogii 2/16, 01-982 Warszawa	11 280 374,82 zł	7 lat

2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty *(podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy)* :
nie dotyczy

Zastępca Kierownika
Referatu Zamówień Publicznych

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Zatwierdził/a:
Katarzyna Stańczak