

do Zarządzenia nr 73/2014 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

Legionowo, dnia.....

.....
wydział zamawiający
znak sprawy.....

Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się ustawy w trybie zapytania ofertowego/przetargu* od wartości powyżej 5 000 euro do 30 000 euro

1	Tytuł zamówienia		
2	Opis przedmiotu zamówienia (<i>przedmiot zamówienia odnosi się do całego zaplanowanego w skali roku zamówienia w ujęciu zbiorowym (dostawy, usługi, roboty budowlane) dla urzędu</i>)		
3	Zamówienie jest częścią/nie jest* częścią innego zamówienia tego samego rodzaju (o takim samym przeznaczeniu, możliwe do uzyskania od jednego wykonawcy) realizowanego przez wydział zamawiający w bieżącym roku (<i>o zamówieniu tego samego rodzaju można mówić w sytuacji, gdy określone artykuły / usługi można bez trudu dostać u jednego wykonawcy, przy czym wykonawców tych jest wielu. Zatem nie dotyczy to sytuacji, w której określony asortyment/usługi można co prawda dostać u jednego wykonawcy, ale krąg tych wykonawców jest ograniczony</i>)		
4	Pracownik odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania /sekwencja czynności od złożenia wniosku do zawarcia umowy lub unieważnienia postępowania lub zamknięciu postępowania/		
5	Propozycja zasad postępowania o udzielenie zamówienia (w tym wskazanie przedziału kwotowego ujętego w planie zamówień publicznych w skali Urzędu Miasta Legionowo)		
6	Szacunkowa wartość zamówienia	w złotych (netto)	w złotych (brutto)
		w euro (netto) /zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych/	stawka podatku VAT
7	Kwota brutto, którą wydział zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia		

8	Termin wykonania zamówienia	rozpoczęcie - zakończenie -		
9	Rodzaj zamówienia Wspólny Słownik Zamówień - CPV			
10	Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty	Cena %	%	%
11	Warunki udziału w postępowaniu /doświadczenie i wiedza, uprawnienia, potencjał techniczny, dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacja finansowa i ekonomiczna/			
12	Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu			
13	Wymagania wydziału zamawiającego /np. gwarancja, rękojmia, certyfikat, itp./			
14	Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom zamawiającego			
15	Termin składania i otwarcia ofert			
16	Wadium (jeżeli dotyczy)			
17	Termin związania ofertą			
18	Imię i nazwisko osoby do kontaktów z wykonawcami			
19	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych			
20	Miejsca zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu (jeżeli dotyczy)			
21	Proponowani wykonawcy, do których należy wystosować zapytanie ofertowe (jeżeli dotyczy)			
22	Inne			

.....
data i podpis naczelnika

Zatwierdzam:

.....
*data i podpis merytorycznie
właściwego członka
Kierownictwa Urzędu Miasta
Legionowo*

.....
**data i podpis
Prezydenta Miasta Legionowo**

*niepotrzebne skreślić

Sporządził/a:

*data i podpis pracownika wydziału
zamawiającego odpowiedzialnego za
prowadzenie postępowania o udzielenie
zamówienia*