

Wzór umowy na: Świadczenie usług druku materiałów promocyjnych i informacyjnych na
potrzeby Urzędu Miasta Legionowo

Umowa Nr PK. 272.3.2017

z dnia _____ 2017 r.

/wzór/

pomiędzy,

Gminą Miejską Legionowo – Urzędem Miasta Legionowo, z siedzibą w Legionowie, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP 536-19-23-243, reprezentowaną przez Piotra Zadroźnego – I Zastępcę Prezydenta Miasta Legionowo, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Legionowo, zwanych dalej „Zamawiającym”

a

firmą.....
.....
.....
.....zwanych dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi wydruku materiałów promocyjno – informacyjnych, wyszczególnionych w zestawieniu ilościowo – jakościowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ich dostawę i rozładunek w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, w okresie od _____ do 31 grudnia 2017 r.
2. Szczegółowe zestawienie ilościowo – jakościowe przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu konkursowym **Nr. PK. 271.1.2017.**
3. Wykonawca uwzględni wszelkie uwagi i sugestie Zamawiającego, dotyczące realizacji przedmiotu umowy. Projekty graficzne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej, najpóźniej w ciągu

3 dni roboczych po podpisaniu umowy z wyłączeniem projektów, którymi Zamawiający będzie dysponował w terminie późniejszym.

§2

1. Zamawiający lub osoba współpracująca z Zamawiającym (grafik Urzędu Miasta Legionowo) dostarczy Wykonawcy projekty graficzne gotowe do druku określone w §1 ust. 3 w formie e - mailowej lub przekazując je na serwer FTP Wykonawcy,
2. Bieżąca współpraca w zakresie uzgodnień Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będzie w formie pisemnej. Na życzenie Stron dopuszcza się formę e – mailową, ustną bądź telefoniczną.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, dostarczenia go oraz rozładunku w siedzibie Zamawiającego przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 w Legionowie w ilościach oraz terminach określonym przez Zamawiającego w zestawieniu ilościowo - jakościowym przedmiotu zamówienia oraz terminarzu, będącymi odpowiednio załącznikami nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot umowy był niezniszczony, odpowiednio zabezpieczony i opisany (zaopatrzony w naklejkę z wizualizacją graficzną oraz ilością sztuk).

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu sytuacji, która może mieć wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy, np. awaria maszyny lub dostarczenie przez Zamawiającego niewłaściwego pliku graficznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo na wezwanie Zamawiającego przedstawić przed zrealizowaniem dostawy, wydruk próbny każdego z materiałów promocyjno – informacyjnych.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia Wykonawcy swoich uwag przedstawionych wydruków próbnych w terminie 24 h od chwili ich otrzymania. Po czym Wykonawca naniesie zmiany w terminie 24 h przedstawionych wydruków.

§5

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń reklamacyjnych, o których mowa w §6.
2. Całość zobowiązań finansowych Zamawiającego wobec Wykonawcy w całym okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwotyzł brutto (słownie:.....) w tym należny podatek VAT.

§6

1. Wykonawca udziela gwarancji dot. trwałości na wydruki określone w pkt 3,7,9,11 oraz 13 zestawienia ilościowo – jakościowego przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na okres 2 miesięcy od momentu podpisania protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie każdej z partii przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w wykonanym przedmiocie zamówienia, w terminie określonym w ust. 1 Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć pisemnie na reklamację wraz z podaniem wad w przedmiocie w ciągu 24 h. Brak odpowiedzi w określonym terminie oznacza przyjęcie reklamacji.
3. Po przyjęciu reklamacji Zamawiający niezwłocznie usunie wymienione w piśmie Zamawiającego wady w przedmiocie zamówienia.
4. Nieprzyjęcie reklamacji wiąże się z możliwością odstąpienia przez Zamawiającego od umowy bez ponoszenia dodatkowych kosztów na rzecz Wykonawcy.

§7

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów oraz przy użyciu technologii odpowiadających wszelakim obowiązującym normom oraz wymogom bezpieczeństwa związanym z charakterem prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania przy wykonywaniu niniejszej Umowy

najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:

- 1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia określonego §5 ust. 2 umowy,
 - 2) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia określonego w §5 ust. 2 umowy,
 - 3) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z terminów wykonania umowy określonych w terminarzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w wysokości 1% kwoty określonej w §5 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Kary umowne podlegają potrąceniu z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego, a jeżeli takie nie wystąpią, to Wykonawca powinien zapłacić kary umowne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z wykonania czynności, której uchybienie spowodowało obowiązek zapłaty takiej kary.

§9

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, za działanie lub zaniechania tej osoby Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechanie.

§10

Strony dopuszczają ewentualność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w razie wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć w chwili jej podpisywania i

nie zawinionych przez Wykonawcę, przy czym każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada:

Kierownik Referatu Promocji i Kultury, tel. 22 766-40-83,

e-mail:.....

Za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiada:

.....

.....

.....

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 14

Wszelkie spory pomiędzy stronami zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego

§ 15

Umowa zostaje spisana w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca