

WNIOSEK
o wszczęcie naboru na wakujące stanowisko pracy

Zwracam się z prośbą o wszczęcie naboru na stanowisko

W W
(nazwa komórki organizacyjnej) (wymiar czasu pracy)

Uzasadnienie.....
.....
.....
.....

1. Wymagania kwalifikacyjne

a) wymagania niezbędne:

.....
.....
.....

b) wymagania dodatkowe:

.....
.....
.....

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

.....
.....
.....

3. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

.....
.....

.....
(data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Wyrażam zgodę

.....
(data i podpis prezydenta)

PREZYDENT MIASTA
mgr Roman Smogorzewski