

Zawarta w dniur. w Legionowie pomiędzy Gminą Miejską Legionowo - Urzędem Miasta Legionowo, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41, NIP 536-19-23-243, reprezentowaną przez:

Romana Smogorzewskiego – Prezydenta Miasta Legionowo,
przy kontrasygnacie Pani **Jolanty Ćwiklińskiej – Skarbnika Miasta Legionowo,**
zwanym dalej w tekście „Ubezpieczającym”,

a.....
zwanymi dalej „Ubezpieczycielem”
zwanymi dalej łącznie Stronami

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest objęcie przez Ubezpieczyciela ochroną ubezpieczeniową:

- 1) ubezpieczenie casco łodzi motorowej,
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej użytkownika łodzi motorowej wobec osób trzecich,
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków sternika łodzi, członków załogi

§ 2

1. Ubezpieczyciel zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania za szkodę powstałą wskutek zajścia zdarzenia przewidzianego w SIWZ oraz w ogólnych warunkach ubezpieczenia (określonych w § 6 niniejszej umowy) a Ubezpieczający do zapłaty składki z tytułu objęcia ochroną.
2. Sumy ubezpieczenia zostały zawarte w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Składka na rzecz Ubezpieczyciela z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy wyniesie zgodnie z ofertą łącznie zł brutto (słownie:).

Lp.				Rodzaj ubezpieczenia		Wysokość składki brutto	
1	Kompleksowe ubezpieczenie łodzi motorowej	01.01.2019 - 31.12.2019					
		01.01.2020 - 31.12.2020					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ SKŁADEK							

2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **od r. do 31.12.2020 r.**
3. Potwierdzeniem zawarcia ubezpieczenia w zakresie ryzyk wymienionych w § 1 będą polisy/certyfikaty ubezpieczeniowe wystawiane przez Ubezpieczyciela na okres wskazany poniżej. Ww. polisy ubezpieczeniowe stanowić będą integralną część niniejszej umowy. Polisy wystawiane będą w okresach tj:
 - od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. – pierwszy okres ubezpieczeniowy,
 - od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. – drugi okres ubezpieczeniowy,
 z zastrzeżeniem wyrównania okresów ubezpieczenia dla odmiennych okresów ubezpieczenia mienia i sprzętu elektronicznego oraz pojazdów poszczególnych jednostek Gminy Miejskiej Legionowo Urząd Miasta Legionowo - przyjętych do umowy po zakończeniu bieżących polis.

Ubezpieczyciel będzie dostarczał prawidłowo wystawione polisy sukcesywnie na co najmniej 14 dni przed dniem wygaśnięcia obecnych polis, o ile BROKER przekaże do Ubezpieczyciela wniosek co najmniej 21 dni przed ich wygaśnięciem. Polisy będą wystawiane odrębnie, za wyjątkiem wspólnej polisy umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
4. Składki/stawki ubezpieczenia pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień § 8.

§ 4

1. Wysokość sum ubezpieczenia oraz składek określona zostanie w polisach ubezpieczeniowych.
2. Ubezpieczający zobowiązuje się do opłacenia składki za przedmiot umowy wg następującego harmonogramu:
 - a) dla okresów ubezpieczenia:

- od 01.01.2019r. - 31.12.2019r. składka będzie opłacona na początku okresu ubezpieczenia, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Ubezpieczyciela, faktura zawierać będzie szczegółowy opis płatności za poszczególne polisy.
 - od 01.01.2020r. - 31.12.2020r. składka będzie opłacona na początku okresu ubezpieczenia, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Ubezpieczyciela, faktura zawierać będzie szczegółowy opis płatności za poszczególne polisy.
- b) Dla polis zawartych na okres poniżej 12 miesięcy składki będą opłacane jednorazowo na podstawie faktur VAT wystawianych przez Ubezpieczyciela z zastrzeżeniem, że składka zostanie naliczona w systemie pro rata temporis za okres od początku ochrony do końca danego okresu ubezpieczenia.
3. Ubezpieczający zapłaci Ubezpieczycielowi należną kwotę składki przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany rachunek bankowy.

§ 5

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, Ubezpieczający wyznacza do kontaktu z Ubezpieczycielem:
REMA BROKER Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie ul. E. Jelinka 18, 01-646 Warszawa tel. (22) 697 01 80, działającą na podstawie pełnomocnictwa Nr udzielonego przez Ubezpieczającego stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy.
2. Ubezpieczyciel wypłaci REMA BROKER Sp. z o. o. kurtaż w wysokości zwyczajowo stosowanej przy ubezpieczeniach stanowiących przedmiot umowy.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
- 1) ze strony REMA BROKER Sp. z o. o. – tel., e-mail:
 - 2) ze strony Ubezpieczającego – Wydział Administracyjno-Gospodarczy:
 - Zbigniew Ziembczyk – 22, e-mail:
 - Tomasz Wiśniewski – 22, e-mail:

§ 6

Integralną część niniejszej umowy stanowią, mające zastosowanie w kolejności:

- a) SIWZ wraz z załącznikami
- b) oferta złożona przez Ubezpieczyciela
- c) ogólne warunki umów zatwierdzone uchwałą zarządu ubezpieczyciela, aktualne na dzień zawarcia umowy ubezpieczenia, o ile nie pozostają w sprzeczności z SIWZ i ofertą.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w kolejności:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- oferta złożona przez Wykonawcę,
- ogólne warunki ubezpieczenia (OWU) stanowiące załącznik do oferty Wykonawcy, aktualne na dzień zawarcia umowy,
- obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Ustawy o działalności ubezpieczeniowej.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCY, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach:
- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne; za niedopuszczalne i istotne zmiany umowy zamawiający uważa:
 - a) zmianę ogólnego charakteru umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
 - b) zmianę która nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
 - polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 3 umowy
- 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 6) korzystne dla Zamawiającego zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
- 7) zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych,
- 8) zmiana wynikająca z zastosowania klauzuli automatycznego pokrycia i klauzuli okolicznościowej, zdefiniowanej w opisie przedmiotu zamówienia.
- 2. Zmiany o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 5 umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
- 3. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 2 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 9

- 1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy w następujących przypadkach zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie umowy.
- 3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać

związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. Pkt 3.
5. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia, z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-3, obejmować będzie wyłącznie wynagrodzenie za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

§ 10

1. Przedmiot umowy Ubezpieczyciel wykona zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Ubezpieczyciela, rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonaną usługę będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Ubezpieczyciela, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Ubezpieczyciela.
3. Dopuszcza się zmiany Podwykonawców w trakcie realizacji umowy w zakresie:
 - 1) rezygnacji Podwykonawcy;
 - 2) zmiany Podwykonawcy;
 - 3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Ubezpieczającego do osobistego wykonania przez Ubezpieczyciela;
 - 4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Ubezpieczyciela realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Ubezpieczający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ubezpieczający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Ubezpieczyciel został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Ubezpieczyciela,
 - 3) Ubezpieczyciel przystąpił do rozwiązania firmy.
3. Odstąpienie od umowy przez Ubezpieczającego może nastąpić również, jeżeli Ubezpieczyciel:
 - 1) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia przedmiotu umowy,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 14 kolejnych dni,
 - 3) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Ubezpieczającego nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 4) dopuszcza się nieuzasadnione opóźnienia w realizacji umowy przekraczającego 20 dni

kalendarzowych.

4. Ubezpieczający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem § 8 umowy.
 - 2) ubezpieczający w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 12

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

§ 13

1. Ubezpieczyciel zobowiązuje się zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, jak również wszelkie inne informacje dotyczące Ubezpieczającego otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł.
2. Ubezpieczyciel zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania umowy, jak również po jej zakończeniu, w tajemnicy wszystkie informacje, o których jest mowa powyżej, a także dokumenty dotyczące Ubezpieczającego, nie ujęte w publicznych rejestrach ani nie znane publicznie, a w szczególności informacje chronione przez przepisy prawa oraz regulacje wewnętrzne Ubezpieczającego.
3. Ubezpieczyciel zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków celem zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Ubezpieczającego a jeden dla Ubezpieczyciela.

UBEZPIECZAJĄCY

UBEZPIECZYCIEL

Załącznik Nr 1
do umowy

Legionowo, dnia

Ro.077. .2018

PEŁNOMOCNICTWO NR/2018

W związku ze zleceniem brokerskim z dnia 24.11.2004r. – niniejszym udzielam pełnomocnictwa firmie REMA BROKER Sp. z o. o. działającej na podstawie zezwolenia Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń na prowadzenie działalności brokerskiej Nr 947/00 do wykonywania następujących czynności w imieniu Gminy Miejskiej Legionowo – Urzędu Miasta Legionowo ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 05-120 Legionowo:

1. Bieżącego administrowania zawartych polis ubezpieczeniowych,
2. Reprezentowania Urzędu Miasta Legionowo w postępowaniach likwidacyjnych przed Towarzystwami Ubezpieczeniowymi,
3. Składania wniosków o zwrot składek w związku z niewykorzystaniem okresu ubezpieczenia.

Pełnomocnictwo zostaje udzielone na czas trwania umowy, będącej podstawą niniejszego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo wygasa wraz z wygaśnięciem lub rozwiązaniem umowy. Pełnomocnik zobowiązany jest, w trakcie wykonywania czynności do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz stosowania się do zaleceń mocodawcy.

.....

(pieczęć i podpis dającego pełnomocnictwo)

Załącznik Nr 2
do umowy Nr OC.272.....2018

Ubezpieczenia komunikacyjne OC, AC, NNW, Assistance		
Przedmiot ubezpieczenia	Zakres ubezpieczenia	
	1	Sumy ubezpieczenia
	2	
	ubezpieczenie casco łodzi motorowej,	54.883,00
	ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej użytkownika łodzi motorowej wobec osób trzecich,	200.000,00

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Legionowo jest: Prezydent Miasta Legionowo ul. marsz. J. Piłsudskiego 41 05-120 Legionowo.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Legionowo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Legionowo – Norbert Ciecierski tel. 694 44 55 96, e-mail: iod@um.legionowo.pl.
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Legionowo - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Miejskiej Legionowo - Urzędzie Miasta Legionowo, w tym wynikających m. in. z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz. U. Z 2018 poz. 1025).
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Miejskiej Legionowo - Urzędu Miasta Legionowo
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską Legionowo- Urzędem Miasta Legionowo przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Legionowo.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67 ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny

- sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Legionowo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119. 1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych obejmujących imię i nazwisko, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu.

.....
/Miejscowość, data i podpis wykonawcy
lub osoby upoważnionej/

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).